

ДОГОВОР

№ 37/07-Ч/2016.....

Днес, 16.05.....2016 год., в гр. София между:

МИНИСТЕРСТВО НА ВЪНШНИТЕ РАБОТИ – гр. София 1113, улица “Александър Жендов” № 2, БУЛСТАТ № 000695228, представлявано от Анатоли Великов – и.д. главен секретар и Анжело Дренов – главен счетоводител, наричано по-долу **„ИНДИВИДУАЛЕН ВЪЗЛОЖИТЕЛ”** от една страна

и

„РОНОС” ООД със седалище и адрес на управление: 1303 гр.София, община Столична, бул.“Ал.Стамболийски” № 84, бизнес сграда Urban Model, ет.7, офис 38-39, ЕИК 831176328 представлявано от Жана Боянова – управител – наричано по-долу **„ИЗПЪЛНИТЕЛ”**, от друга страна,

и на основание проведена процедура по чл. 93б, ал. 3 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), във връзка с чл.2 от сключено Рамково споразумение № СПОР-446/12.11.2015 г. за възлагане на централизирана обществена поръчка с предмет: **„Доставка на тонери за копирни и печатащи устройства”, обособена позиция № 2 „Доставка на оригинални тонери за копирни и печатащи устройства с различни марки”,** наричано по-нататък **„Рамково споразумение”** и Заповед № 95-00-189/28.04.2016 г. на **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** за определяне на **ИЗПЪЛНИТЕЛ** на обществена поръчка, се сключи настоящият договор.

Страните се споразумяха за следното:

І. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1.(1) ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема срещу определеното в договора възнаграждение да извърши **доставка на оригинални тонери за копирни и печатащи устройства с различни марки**, наричани по-нататък **„артикули”** или **„стоки”**, за нуждите на Министерство на външните работи - ЦУ, съгласно условията на този договор, техническата оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ /Приложение № 1/** и ценовата оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ /Приложение № 2/**. Посочените в предходното изречение техническа и ценова оферти на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, представени по процедурата за сключване на рамково споразумение, са неразделна част от настоящия договор.

(2) Видът на артикулите и съответните количества, които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да достави за срока на изпълнение на този договор, са съгласно поканата по чл. 93б, ал. 3, т. 1 от ЗОП, в съответствие с електронния образец на ценовата оферта, създаден в уеб-базираната СЕВОП. Необходимите количества се определят в зависимост от конкретните нужди на **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, съобразно посоченото в заявката и в рамките на посочените в поканата бюджетни средства.

Чл.2. Доставката на артикулите за **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** се извършва на следния адрес: Министерство на външните работи, ул. „Александър Жендов” № 2, София 1113, етаж партер, стая № 141.

II. КАЧЕСТВО НА СТОКИТЕ

Чл.3. Стоките, предмет на доставка съгласно чл.1, ал.1, следва да са неупотребявани, да съответстват на посочените търговски марки и модели копирни и печатащи устройства, и да отговарят на условията и изискванията на Рамковото споразумение, Техническата и ценовата оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл.4. Стоките, предмет на доставка съгласно чл.1, ал.1, трябва да отговарят на изискванията за качество съгласно Раздел II. "Качество на стоките и гаранция. Изисквания към опаковката и маркировката" от Рамковото споразумение.

Чл.5. При поискване от ЦООП и/или **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да представи при доставката сертификати за произход и качество на доставените артикули: декларации за съответствие, информационен лист за безопасност и други, както и документи, доказващи, че доставените артикули са оригинални.

III. ОПАКОВКА И МАРКИРОВКА

Чл.6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да осигури опаковка и маркировка на доставяните стоки и артикули, която да ги предпази от повреждане и/или унищожаване по време на транспортирането им, както и по време на тяхното съхранение, в съответствие с посочените в Раздел II "Качество на стоките и гаранция. Изисквания към опаковката и маркировката" от Рамковото споразумение.

IV. ЦЕНИ, ОБЩА СТОЙНОСТ НА ДОГОВОРА И УСЛОВИЯ НА ПЛАЩАНЕ

Чл.7.(1) Общата стойност на договора е в размер до **184 781,31 лв. /сто осемдесет и четири хиляди седемстотин осемдесет и един лева и тридесет и една стотинки/без ДДС.**

Единичните цени на отделните артикули са посочени в ценовата оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ /Приложение № 2/**. Цените не подлежат на промяна за времето на действие на настоящия договор, освен при намаляване на договорените цени в интерес на **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ**.

(2) Стойността по ал. 1 включва всички разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, включително тези по транспорт, опаковка и доставка на артикулите.

Чл.8.(1) За извършената доставка на артикули – предмет на настоящия договор, се съставя двустранен **приемо-предавателен протокол** по реда на чл. 13 подписан от представителите на страните, посочени в чл. 46 от настоящия договор.

(2) Дължимата сума се заплаща от **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** в срок до 15 (петнадесет) работни дни от подписването на протокола по ал. 1 и след получаване на издадена оригинална фактура за извършената доставка.

(3) Плащането се извършва в лева по следната банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

Банка: „Уникредит Булбанк“ АД;

IBAN: BG97 UNCR 7630 1015 8500 06;

BIC: UNCR BG SF

Чл.9. ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ си запазва правото да заявява различни количества от артикулите, предмет на доставка, при условие, че общата стойност на договора, посочена в чл.7, ал.1 не се надвишава.

Чл.10. Срокът за извършване на плащането по чл.8, ал.2 спира да тече, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** бъде уведомен, че фактурата му не може да бъде платена, поради

липсващи и/или некоректно представени документи или наличие на доказателство, че разходът не е правомерен. Периодът за плащане продължава да тече от датата, на която **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** получи правилно формулирана фактура или поисканите разяснения, корекции или допълнителна информация.

V. СРОК, МЯСТО И НАЧИН НА ДОСТАВКА

Чл.11.(1) Настоящият договор е със срок на изпълнение от датата на сключване на договора до 31.12.2016 г. или до изчерпване на предвидените в чл.7, ал.1 бюджетни средства.

(2) Срокът на доставка е до 2 (два) работни дни, след подадена писмена заявка от **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ**.

Чл.12. Доставката на артикулите следва да се извърши в посоченото от **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** помещение на адреса, посочен в чл. 2 от настоящия договор.

Чл.13.(1) Приемането на извършената доставка се удостоверява в срок от 48 (четиридесет и осем) часа от извършването ѝ чрез съставяне на двустранен **приемо-предавателен протокол**, подписан от поне един от представителите на страните, посочени в чл. 46 от настоящия договор.

(2) В протокола се посочва вида и количеството на доставените артикули и тяхното съответствие с офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, представена в процедурата по чл. 93б, ал. 3 от ЗОП.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ

Чл.14. ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ има право:

1. да получава артикулите, предмет на настоящия договор, в срока и при условията, посочени в Раздел V от настоящия договор;

2. при констатирано несъответствие на артикулите, **ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** има право да откаже извършване на заплащането на част или на всички артикули, докато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни своето задължение да достави заместващите артикули в срок от 2 (два) работни дни след направената reklamacия;

3. да осъществява контрол относно качеството, количествата и др. във всеки момент от изпълнението на договора, без да пречи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

4. да предявява reklamacии за недостатъци на артикулите;

5. да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** представянето на всички изискуеми документи съгласно договора.

Чл.15. ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ е длъжен:

1. да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** стойността на доставените артикули при договорените условия и срокове;

2. да оказва необходимото съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на договора, включително като му осигурява информацията, необходима на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за пълното, точното и качествено извършване на доставките по чл. 1;

3. да не разкрива устно или писмено на трети лица информация, станала му известна при или по повод изпълнението на настоящия договор;

4. да отговаря за действията на оправомощените от него лица.

VII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл.16. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да иска от **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** необходимото съдействие за осъществяване на доставките;
2. да получи договорената цена съгласно реда и условията на настоящия договор.

Чл.17. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен:

1. да достави на **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** срещу съответната цена артикулите – предмет на настоящия договор, които следва да съответстват по вид и количество на офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

2. да достави артикулите в срока по чл. 11, ал.2 от настоящия договор;

3. да осигури за своя сметка транспорта на доставката на артикулите до мястото на изпълнението съгласно чл. 2 от настоящия договор.

4. да отстранява за своя сметка допуснатите недостатъци, грешки и установени дефекти в процеса на изпълнението на договора в сроковете на чл. 37.

5. да предостави необходимата техническа документация към артикулите, когато такава се предоставя от производителя.

6. да не разкрива по никакъв начин пред трети лица информация, станала му известна при изпълнение на задълженията му по настоящия договор.

7. при изпълнението на задълженията си по този договор да спазва изискванията на действащите в Република България нормативни актове за безопасност и качество на предлаганите артикули, както и съответните нормативни актове, отнасящи се до предмета на настоящия договор.

Чл.18. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност за действията на своите служители, отговорни за извършването на доставката – предмет на настоящия договор.

Чл.19. При поискване от страна на **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да осигури на **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** информация за извършената доставка в писмен вид.

Чл.20. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да прехвърля на трета страна изпълнението на задълженията си по този договор, както и да възлага изпълнението на договора на трета страна.

Чл.21. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря пред **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, ако трети лица предявят правото си на собственост или други права по отношение на артикулите – предмет на настоящия договор, които могат да бъдат противопоставени на **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, освен ако последният е знаел за това.

Чл.22. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да върне на **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** платената цена заедно с лихвите, както и да заплати разноските по договора в случаите, когато се докаже, че доставените артикули принадлежат изцяло или отчасти на трето лице, а **ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** има право да развали договора.

VIII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл.23.(1) При подписване на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя гаранция за изпълнение на задълженията в размер на 5 % (пет процента) от стойността без ДДС по чл. 7, ал. 1 от настоящия договор, равняваща се на **9 239,07 лв./девет хиляди двеста тридесет и девет лева и седем стотинки/**. Банковите разходи по откриването на гаранцията са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(2) Гаранцията се представя под формата на парична сума, внесена по сметка на **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, или под формата на банкова гаранция, съгласно документацията за участие. Банковата сметка, по която се внася гаранцията за изпълнение е следната:

БНБ

IBAN: BG45 BNBG 9661 3300 1343 01;

BIC: BNBGBGSD

(3) При представяне на банкова гаранция, сумата трябва да има срок на валидност най-малко 30 (тридесет) дни след изтичане на последния гаранционен срок.

Чл.24. Гаранцията за изпълнение е платима на **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** като компенсация за всякакви щети или дължими неустойки, произтичащи от виновно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по договора.

Чл.25. В случай на некачествено, непълно или лошо изпълнение, **ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** може да усвои гаранцията до максималния ѝ размер. При всяко усвояване на суми от гаранцията за изпълнение **ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** е длъжен да уведоми **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл.26. При прекратяване на договора по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** задържа в пълен размер гаранцията за изпълнение.

Чл.27. При точно и пълно изпълнение на договора гаранцията за изпълнение се освобождава/възстановява/ в пълен размер в рамките на 30 (тридесет) календарни дни след изтичане на последния гаранционен срок, или след прекратяване на действието на договора, поради изчерпване на средствата по чл.7, ал.1, след уреждането на всички финансови претенции между страните.

Чл.28. Гаранцията за изпълнение не се освобождава от **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, ако в процеса на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и въпросът е отнесен за решаване пред съд.

IX. НЕУСТОЙКИ ПО ДОГОВОРА

Чл.29. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни възложената доставка или част от нея, или изискванията за нея, съгласно договора в установения срок, същият дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 0,15 % (нула цяло и петнадесет на сто) за всеки просрочен ден, но не повече от 10 (десет) на сто от стойността на договора.

Чл.30. Разходите по отстраняване на всички преки и непосредствени вреди на **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, възникнали в резултат на виновно неизпълнение на клаузите на настоящия договор от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл.31. При забава на плащане в срока по чл.8, ал.2 от настоящия договор **ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** дължи неустойка в размер на 0,02 % (нула цяло нула две на сто) за всеки ден забава, начислена върху стойността на закъснялото плащане за периода на забавата, но не повече от 1 % (един процент) от стойността на забавеното плащане.

Чл.32. За неизпълнението на други задължения по договора неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 10 % (десет процента) от стойността на договора от момента на констатиране на неизпълнението до преустановяването му. Страната, която е понесла вреди от неизпълнението, може да търси обезщетение и за по-големи вреди.

Чл.33. Неустойките и компенсациите по този договор се заплащат в срок до 10 (десет) календарни дни от датата на претенцията. **ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** има право, ако в определения за плащане срок **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни задължението си, да усвои сумата на неустойката от гаранцията за изпълнение.

X. ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ, ГАРАНЦИОННО ОБСЛУЖВАНЕ, РЕКЛАМАЦИИ

Чл.34. Гаранционните срокове на артикулите включени в предмета на настоящия договор е 6 /шест/месеца.

Чл.35. Гаранционните срокове започват да текат от датата на подписването на приемо-предавателния протокол съгласно чл.13.

Чл.36. В случай, че при подписването на приемо-предавателния протокол за приемане на доставените артикули представителите на **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** съгласно чл. 46 от настоящия договор установят, че те не съответстват по вид и количество на предложеното от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в офертата му или има отклонения в качеството, **ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** може да изиска незабавна замяна на несъответстващите артикули с нови за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл.37. В случай, че се установят скрити недостатъци, за които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е бил уведомен, същият е длъжен да ги отстрани или замени консумативите с нови, със същите или по-добри характеристики, ако недостатъкът ги прави негодни за използване по предназначение в срок до 24 часа от уведомлението.

Чл.38. Всички разходи, свързани с подмяната, транспорта или други некачествени или дефектни стоки през времето на гаранционния срок са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

XI. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Чл.39. Страните се освобождават от отговорност за частично или пълно неизпълнение на задълженията по настоящия договор, ако това се явява следствие от появата на форсмажорни обстоятелства като: пожар, земетресение, наводнение и други събития, представляващи „непреодолима сила“ по смисъла на Търговския закон и Закона за обществените поръчки и ако тези обстоятелства непосредствено са повлияли на изпълнението на настоящия договор. В тези случаи срокът на изпълнение на задълженията по договора се измества със съответното време, в течение на което действат такива обстоятелства.

Чл.40. Страните се освобождават от отговорност за неизпълнение на задълженията си, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила. Никоя от страните не може да се позовава на непреодолима сила, ако е била в забава и не е информирала другата страна за възникването ѝ.

Чл.41. Страната, която се намира в невъзможност да изпълнява задълженията си по този договор поради непреодолима сила, е длъжна незабавно:

1. Да уведоми писмено другата страна за настъпилото събитие, което причинява неизпълнение на задълженията ѝ; за степента, до която това събитие възпрепятства изпълнението на задълженията на тази страна; за причините на събитието – ако са известни; за неговото предполагаемо времетраене.

2. Да положи всички разумни усилия, за да избегне, отстрани или ограничи до минимум понесените вреди и загуби.

3. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира, доколкото то не може да бъде изпълнено по алтернативен начин чрез полагане на всички разумни грижи.

4. Не може да се позовава на непреодолима сила онази страна, чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнението на договора.

5. Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

6. Определено събитие не може да се квалифицира като „непреодолима сила“, ако:

(1) Ефектът от това събитие е могъл да се избегне, ако някоя от страните е изпълнявала добросъвестно задълженията си по този договор.

(2) Ефектът от това събитие е могъл да бъде избегнат или намален с полагането на всички разумни грижи.

XII. ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

Чл.42. ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ има право да прекрати договора при условията на чл. 43, ал. 4 от Закона за обществените поръчки, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му, не е в състояние да изпълни своите задължения.

Чл.43. Настоящият договор се прекратява, както следва:

1. с окончателното му изпълнение след изтичане на срока по чл. 11, ал.1 или с изчерпване на бюджетните средства по чл.7, ал.1;
2. с прекратяване на рамковото споразумение, въз основа на което този договор е сключен;
3. при виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора - с 15-дневно писмено предизвестие, отправено от изправната до неизправната страна;
4. с едномесечно писмено предизвестие, отправено от всяка от страните по договора към другата;
5. при взаимно съгласие между страните, изразено в писмен вид;
6. от **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** - с 15-дневно писмено предизвестие при повторно неизпълнение на задължения от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

Чл.44. В случай на прекратяване на договора страните подписват двустранен протокол, с който уреждат взаимоотношенията си до момента на прекратяването, включително и заплащане на извършените, но незаплатени доставки.

XIII. ДОПЪЛНИТЕЛНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.45. Всички съобщения и уведомления между страните по този договор ще бъдат в писмена форма за действителност. Писмената форма се смята за спазена и когато съобщението е изпратено по факс и/или електронна поща. Всяка писмена комуникация, отнасяща се до този договор между **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, трябва да посочва заглавието и идентификационния номер на договора и да бъде изпращана до лицата за контакти.

Чл.46. За изпълнението на този договор страните определят лица за контакти, както следва:

• за **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ**:

- Кристина Танева – главен специалист в отдел „МТТО“, дирекция „УС и МТО“, телефон 02/9482767, факс 02/8704438, ел.поща: Kristina.DIMITROVA@mfa.bg, адрес: гр. София 1113, ул. „Александър Жендов“ № 2;
- Валентин Крумов – главен специалист в отдел „МТТО“, дирекция „УС и МТО“, телефон 02/9482418, адрес: гр. София 1113, ул. „Александър Жендов“ № 2.

• за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

- Анна Попова – телемаркетинг оператор, телефон 02/4893130, ел.поща: a.popova@officemarket.bg, адрес: 1303 гр. София, бул."Ал.Стамболийски" № 84, бизнес сграда Urban Model, ет.7, офис 38-39

Чл.47. При промяна на посочените адреси, телефони и др., съответната страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в седемдневен срок от настъпване на промяната. Ако някоя от страните промени посочените в предходната точка адреси и др., без да уведоми другата страна, последната не отговаря за не получените съобщения, призовки и други подобни.

Чл.48. За всеки спор относно съществуването и действието на сключения договор или във връзка с неговото нарушаване, включително спорове и разногласия относно действителността, тълкуването, прекратяването, изпълнението или неизпълнението му, както и за всички въпроси, неуредени в този договор, се прилага българското търговско и гражданско право, като страните уреждат отношенията си чрез споразумение.

Чл.49. При непостигане на съгласие ще се прилагат Законът за обществени поръчки, Търговският закон, Закона за задълженията и договорите, както и другите нормативни актове, действащи в Република България.

Чл.50. Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му от двете страни.

Чл.51. Неразделна част от настоящия Договор са следните приложения:

1. Техническа оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ /Приложение № 1/;**
2. Ценова оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ /Приложение № 2/.**

Настоящият договор се състави и подписа в два еднообразни екземпляра, един за **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

**И.Д.ГЛАВЕН СЕКРЕТАР
АНАТОЛИ ВЕЛИКОВ**

**ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ
АНЖЕЛО ДРЕНОВ**



ИЗПЪЛНИТЕЛ:

**УПРАВИТЕЛ
ЖАНА БОЯНОВА**

0141 Доставка на тонери за копирни и печатащи устройства за нуждите на Министерство на външните работи

Избор на изпълнител

Помощ



Министерство на финансите
на Република България

Параметри	График	Изисквания	Образец на ценова оферта	Участници	Въпроси и отговори
Оферти	Оценка	Сравнение и избор	Тръжно досие	Договор с изпълнителя	
Всички оферти	Ранос ООД оферта	Изисквания	1. Предложение за изпълнение на поръчката	Въпроси	

Георги Георгиев
главен експерт
[Изход](#)

Дейности

Публикувани процедури за РС

Събиране на заявки

Рамкови споразумения

Мини-процедури

Документен център

Съобщения

Известявания

Календар

Персонална информация

Информационно табло

Фирмен профил

Моят профил

Контакти

Лице за контакт:



Георги Георгиев
029482952
Georgi.V.Georgiev@mfa.bg

1. Предложение за изпълнение на поръчката

Въпросник

4 Въпроси

Ранос ООД

Жана Боянова
070017017
zane@office-market.bg

1 Пропуснато мин. изискване 100% попълнени [Преглед](#)

1.1. Техническа оферта - лот 2.

попълнени

4 Въпроси - мин. изисквания (1 пропуснат)

1.1.1. попълнени Минимално изискване

Предлагаме да изпълним поръчката, съгласно техническата спецификация на артикулите, съдържаща се в образеца на ценова оферта по обособена позиция № 2 при следните условия:

1. Приемаме да изпълняваме поръчката в периода от 01.01.2016 г. до 31.12.2016 г.
2. Приемаме да доставяме всички артикули, описани в образеца на ценова оферта за обособена позиция № 2 и в пълно съответствие с изискванията и параметрите, посочени в него.
3. Приемаме да доставяме артикулите, предмет на поръчката, за които участваме в процедурата, по начина и до местата, определени от индивидуалните възложители по договорите, сключени въз основа на рамковото споразумение.
4. Задължаваме се да подаваме оферти в отговор на всяка покана от индивидуален възложител за участие в процедури по чл. 93б, ал. 3 от ЗОП в срока на действие на рамковото споразумение.
5. Декларираме, че консумативите, които предлагаме за обособена позиция № 2, съгласно образеца на ценова оферта за тази обособена позиция, са оригинални, нови, неупотребявани и са произведени от производителя на съответната марка печатаща и копирна техника или от оторизирани от него лица, и при използването на които се запазва гаранцията на техниката, предоставена от производителя.

Да (Най-добър)

Не (Най-лош) (Минимално изискване)

1.1.2. Пропуснато мин. изискване

Моля, попълнете вашето предложение за гаранционен срок на артикулите, както следва:

Гаранционният срок на всички предлагани артикули е месеца (минимум 6) и започва да тече от датата на подписването на приемо-предавателния протокол или друг сходен документ, удостоверяващ приемането на стоките, съгласно условията на всеки индивидуален договор.

12 месеца (Най-добър)

6 месеца (Най-лош)

1.1.3. попълнени Минимално изискване


Участникът следва да удостовери липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 9. Участникът попълва и прикачва към офертата си декларация по приложения образец с подпис и печат на упълномощеното лице/лица.

Документи към въпроса:

[Декларация по чл. 47, ал. 9 тонери различни марки.docx 22 Кб](#)

Прикачени документи:

**Метод на оценяване от
Комисията:**
Да / Не
Не - Минимално изискване

 [Декларация по чл. 47, ал. 9 Жана Боянова Нина Острова.docx 21 Kb](#)

1.1.4. попълнени Минимално изискване

Съгласни ли сте с представения проект на договор?


Участниците следва да приложат попълнен проект на договор с подпис и печат на упълномощеното лице/лица.

Документи към въпроса:

 [Проект на договор за тонери по обособена позиция 2.docx 47 Kb](#)

- Да (Най-добър)
- Не (Най-лош) (Минимално изискване)

Прикачени документи:


 [Проект на договор за тонери.docx 40 Kb](#)



ЕСФ



Проектът е осъществен с финансовата подкрепа на Оперативна програма "Административен капацитет", съфинансиран от Европейският съюз чрез Европейския социален фонд
Възложител: ЦООП към МФ
Изпълнител: [NegoTpp](#)

 SEVOP v4 5.1401.0, Page times (ms) Server init:0 load:765 prerender:875 Total:890 Browser load:602 latency:86

1.1.2. Моля, попълнете вашето предложение за гаранционен срок на артикулите, както следва:

Гаранционният срок на всички предлагани артикули е месеца (минимум 6) и започва да тече от датата на подписването на приемо-предавателния протокол или друг сходен документ, удостоверяващ приемането на стоките, съгласно условията на всеки индивидуален договор.

Преглед на комуникацията с: Ронос ООД оферта
Отговор: 6 месеца (0%)

Статуси:

Публикувани въпроси без отговор Публикувани въпроси с отговор Подснати въпроси

Статус	Референтен номер	Заглавие	Дата на постяване
	71.	<u>Представяне на допълнителна информация за гаранционен срок на артикулите</u>	26 апр 2016 10:35

Въпрос: Моля, посочете гаранционния срок на всички предлагани артикули, изискан във въпрос 1.1.2., в срок до 16:00 часа на 26.04.2016 г.

Отговор към участниците в процедурата от Жана Боянова (Ронос ООД) на 26 апр 2016 10:35 :

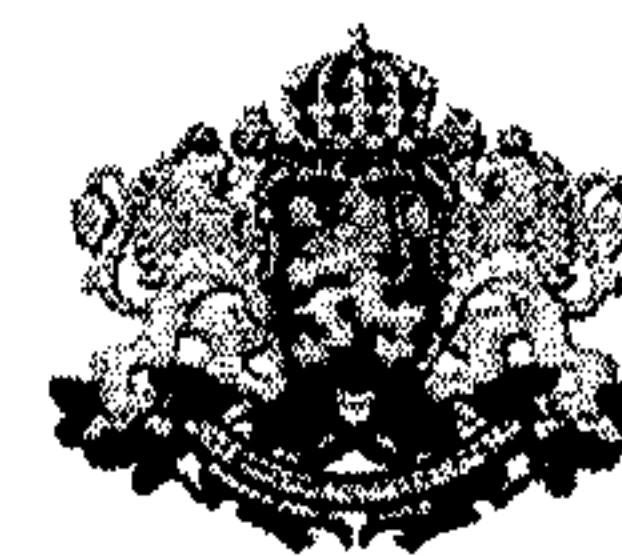
Гаранционният срок на всички предлагани артикули е 6 /шест/ месеца и започва да тече от датата на подписването на приемо-предавателния протокол или друг сходен документ, удостоверяващ приемането на стоките, съгласно условията на всеки индивидуален договор.

СЕВОП: Софтуер за електронно възлагане на обществени поръчки

Системно време: 10.5.2016 г. 09:08 ч.

0141 Доставка на тонери за копирни и печатащи устройства за нуждите на Министерство на външните работи

Избор на изпълнител



Министерство на финансите
на Република България

Параметри График Изисквания Образец на ценова оферта Участници Въпроси и отговори
Оферти Оценка Сравнение и избор Тържбно досие Договор с изпълнителя

Всички оферти Рънос ООД оферта Ценова оферта

Доставка на оригинални тонери за копирни и печатащи устройства с различни марки - Ценова оферта

Доставка на оригинални тонери за копирни и печатащи устройства с различни марки - Ценова оферта

42 артикула

Рънос ООД

Жана Боянова
070017017
zpp@officemarket.bg

	100%	попълнени		Помощ
#	Описание на необходимия оригинален консуматив (марка и модел на копираците/печатащи устройства, за които е необходим консуматива)	Коефициент	Единична цена в лв без ДДС	Обща цена в лв. без ДДС
1	[TO7] Brother - касета с черен тонер, продуктов номер TN325BK, за 4 000 страници (Brother DCP-9270 CDN, Brother HL-4150CDN)	5	87,08 лв.	435,4 лв.
2	[TO23] Brother - касета с черен тонер, TN-3130, за 3 500 копия (Brother HL-5250DN / HL-5270DN / Brother MFC-8460N / MFC-8860DN / Brother DCP-8060 / DCP-8065 DN)	30	109,08 лв.	3 272,4 лв.
3	[TO24] Brother - касета с черен тонер, TN-3170, за 7 000 копия (Brother HL-5250DN / HL-5270DN / Brother MFC-8460N / MFC-8860DN / Brother DCP-8060 / DCP-8065 DN)	60	144,5 лв.	8 670 лв.
4	[TO25] Brother - касета с черен тонер, TN-3280, за 8 000 копия (Brother HL-5350DN)	5	154 лв.	770 лв.
5	[TO31] Brother - касета с черен тонер, продуктов номер: TN328BK - г.капацитет -6000 стр. (Brother MFC-9970CDW)	5	111,94 лв.	559,7 лв.
6	[TO44] Canon - касета с черен тонер, FX-3, 1557A003, за 2 700 копия (Canon Fax L-200 / Fax-L220 / Fax-L290 / Fax-L295 / Fax-L300 / Fax-L360 / Canon Multipass L60 / Multipass L90)	20	88 лв.	1 760 лв.
7	[TO99] Canon - комплект от 3 касети с мастило: циан, магента и жълто, BCI-6X Multipack C/M/Y, 4706A022, за 3 x 280 копия (Canon PIXMA iP3000 / Canon PIXMA iP4000)	50	40,52 лв.	2 026 лв.
8	[TO100] Canon - касета с черно мастило, BCI-3e Black, 4479A002, за 330 копия (Canon PIXMA iP3000 / iP4000 / iP5000/Canon i550 / Canon S400/Canon Multipass MP700)	30	18,96 лв.	568,8 лв.
9	[TO101] Canon - комплект от 3 касети с мастило циан, магента и жълто, CLI-8 C/M/Y Multipack, Cyan: 910 копия (CLI-8C), Magenta: 665 копия (CLI-8M), Yellow: 685 копия (CLI-8Y) (Canon PIXMA iP6600D / iP5200 / iP4200 / MP520 / MP500 / MP800 / CANON PIXIMA IP 3300)	10	54,39 лв.	543,9 лв.
10	[TO180] Kyocera - касета с черен тонер, TK-17, за 6 000 копия (Kyocera FS-1000 / FS-1000+ / Kyocera FS-1010)	50	101,7 лв.	5 085 лв.
11	[TO181] Kyocera - касета с черен тонер, TK-18, за 7 200 копия (Kyocera FS-1018MFP / FS-1118MFP/Kyocera FS-1020D)	50	101,1 лв.	5 055 лв.
12	[TO182] Kyocera - касета с черен тонер, TK-120, за 7 200 копия (Kyocera FS-1030D)	10	146,73 лв.	1 467,3 лв.
13	[TO187] Kyocera - касета с черен тонер, TK-310, за 12 000 копия (Kyocera FS-2000D / 3900 DN/Kyocera FS-4000DN)	100	140,7 лв.	14 070 лв.
14	[TO188] Kyocera - касета с черен тонер, TK-65, за 20 000 копия (Kyocera FS-3820N / FS-3830N)	80	105,7 лв.	8 456 лв.
15	[TO194] Kyocera - касета с черен тонер, TK-520K, за 6 000 копия (Kyocera FS-C5015N)	25	154,8 лв.	3 870 лв.
16	[TO195] Kyocera - касета с циан тонер, TK-520C, за 4 000 копия (Kyocera FS-C5015N)	25	154,8 лв.	3 870 лв.
17	[TO196] Kyocera - касета с магента тонер, TK-520M, за 4 000 копия (Kyocera FS-C5015N)	25	154,8 лв.	3 870 лв.
18	[TO197] Kyocera - касета с жълт тонер, TK-520Y, за 4 000 копия (Kyocera FS-C5015N)	25	154,8 лв.	3 870 лв.
19		25	94,1 лв.	2 352,5 лв.

Георги Георгиев
главен експерт
Изход

Дейности

Публикувани процедури за РС

Събиране на заявки

Рамкови споразумения

Мини-процедури

Документен център

Съобщения

Известявания

Календар

Персонална информация


Информационно табло

Фирмен профил

Моят профил

Контакти

Лице за контакт:

 Георги Георгиев
029482952
Georgi.V.Georgiev@mfa.bg

	[TO198] Kyocera - касета с черен тонер, ТК-500К, за 8 000 копия (Kyocera FS-C5016N)			
20	[TO199] Kyocera - касета с циан тонер, ТК-500С, за 8 000 копия (Kyocera FS-C5016N)	25	148,1 лв.	3 702,5 лв.
21	[TO200] Kyocera - касета с магента тонер, ТК-500М, за 8 000 копия (Kyocera FS-C5016N)	25	148,1 лв.	3 702,5 лв.
22	[TO201] Kyocera - касета с жълт тонер, ТК-500У, за 8 000 копия (Kyocera FS-C5016N)	25	148,1 лв.	3 702,5 лв.
23	[TO226] Kyocera - касета с черен тонер, 370AB000 / 1T02BJ0SG0, за 34 000 копия (Kyocera KM-4035)	10	181,91 лв.	1 819,1 лв.
24	[TO281] Lexmark - касета с черен тонер, High Yield Return Programme, продуктов номер: E360H11E, за 9 000 копия (Lexmark E360)	80	265 лв.	21 200 лв.
25	[TO309] Lexmark - касета с черен тонер, продуктов номер: 60F2X00 (600XA), за 20 000 копия (Lexmark MX 510de)	25	295 лв.	7 375 лв.
26	[TO370] Rex Rotary - касета с черен тонер, продуктов номер: Ricoh Type 1350E, 828295, за 60 000 копия (Rex Rotary MP 9000)	10	131,3 лв.	1 313 лв.
27	[TO452] Toshiba - касета с черен тонер, продуктов номер: Toshiba 66084567/ T-1350E, за 4 300 копия (Toshiba BD 1340 / BD 1350 / BD 1360 / BD 1370)	10	19,6 лв.	196 лв.
28	[TO453] Toshiba - касета с черен тонер, продуктов номер: Toshiba 66062039/ T-1550E (Toshiba BD 1550)	40	15,5 лв.	620 лв.
29	[TO454] Toshiba - касета с черен тонер, продуктов номер: Toshiba 21204099/ ТК-18, за 6 000 копия (Toshiba DP80F мултифункционална машина / Toshiba DP85F Факс)	70	64,2 лв.	4 494 лв.
30	[TO458] Toshiba - касета с черен тонер, продуктов номер: Toshiba 6AJ00000024/ T-1640E, за 24 000 копия (Toshiba e-Studio 163 / e-Studio 165/ 166 / e-Studio 167Toshiba e-Studio 203 Digital Copier /Toshiba e-Studio 205 / e-Studio 207)	80	30,9 лв.	2 472 лв.
31	[TO460] Toshiba - касета с черен тонер, продуктов номер: Toshiba 6A000000312/ T-170F, за 6 000 копия (Toshiba e-Studio 170F)	60	98,2 лв.	5 892 лв.
32	[TO465] Toshiba - касета с черен тонер, продуктов номер: Toshiba T-6000E (Toshiba e-Studio 600)	10	91,46 лв.	914,6 лв.
33	[TO482] Xerox - касета с черен тонер, продуктов номер: 113R00276, за 20 000 копия (Xerox Document Centre 220 Digital Copier / Document Centre 230 Digital Copier / Xerox Document Centre 230 Laser Printer / Xerox Document Centre 230 ST)	20	64,42 лв.	1 288,4 лв.
34	[TO487] Xerox - касета с черен тонер, продуктов номер: 106R01379, за 4 000 копия (Xerox phaser 3100mfp)	150	131,7 лв.	19 755 лв.
35	[TO496] Xerox - касета с черен тонер, High Capacity, продуктов номер: 106R02306, за 11 000 копия (Xerox Phaser 3320 DN)	120	193,61 лв.	23 233,2 лв.
36	[TO536] Xerox - комплект от 2 касети с черен тонер, продуктов номер: 006R01146, за 90 000 копия общо (Xerox WorkCentre Pro 165/175/275 Xerox Work Centre 5665 / 5675 /5687Xerox Work Centre 5765 / 5775 / 5790 Xerox CopyCentre 265 / 275)	10	186,73 лв.	1 867,3 лв.
37	[TO538] Xerox - касета с черен тонер, продуктов номер: 113R00667, за 3 500 копия (Xerox Work Centre PE16)	10	137,8 лв.	1 378 лв.
38	[TO546] Xerox - касета с черен тонер, продуктов номер: 006R01159, за 30 000 копия (Xerox WorkCentre 5325)	3	132,17 лв.	396,51 лв.
39	[TO547] Xerox - Касета с черен тонер продуктов № 006R01552, за 11 000 копия (Xerox WorkCentre 5865/5875/5890)	20	229,98 лв.	4 599,6 лв.
40	[TO565] Xerox - касета с черен тонер, продуктов номер: 106R00586, за 6 000 копия (Xerox WorkCentre M15 / WorkCentre M15i / WorkCentre Pro 412)	20	92,38 лв.	1 847,6 лв.
41	[TO569] Xerox - комплект от 2 шпули плюс контейнер за отпаднячен тонер, продуктов номер: 006R01046, за 64 000 копия общо (Xerox WorkCentre Pro 232 / WorkCentre Pro 245 / WorkCentre 5655 / 5755Xerox Copycenre 232 / Copycenre 238 / Copycenre 245 / Copycenre 255 Xerox Copycenre C45 Digital Copier / Xerox Copycenre C55 Digital Copier Xerox Document Centre 555)	10	190,19 лв.	1 901,9 лв.
42	[TO570] Xerox - комплект от 2 шпули с черен тонер, продуктов номер: 006R01044, за 12 000 копия (Xerox WorkCentre Pro 315 / WorkCentre Pro 320 / WorkCentre Pro 420)	10	53,86 лв.	538,6 лв.
	Общо			184 781,31 лв.

[Експортирай в Excel](#)

[Експортирай в PDF](#)

[Експортирай в Word](#)



ЕСФ



Проектът е осъществен с финансовата подкрепа на Оперативна програма "Административен капацитет", съфинансиран от Европейският съюз чрез Европейския социален фонд
Възложител: ЦООП към МФ
Изпълнител: [НегоПро](#)

СЕВОП v4.5.1401.0, Page times (ms) Server init:109 load:984 prerender:1250 Total:1291 Browser load:462 latency:62